



Codice IPA istsc_brtf010004
Codice Fiscale 80001970740
Codice Meccanografico BRTF010004

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882
e-mail brtf010004@istruzione.it - PEC brtf010004@pec.istruzione.it



I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0008213 del 12/05/2026
IV (Uscita)

Brindisi, (vedi segnatura)

Al Personale Docente
Al Registro Elettronico
Al Sito Web
SEDE

CIRCOLARE N. 221

Oggetto: Procedure per l'adozione dei libri di testo – Anno Scolastico 2026/2027.

In vista delle operazioni relative all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, si comunicano di seguito le modalità operative e le scadenze alle quali tutto il personale docente dovrà attenersi.

A partire dal corrente anno scolastico, l'inserimento delle adozioni dovrà avvenire esclusivamente in modalità digitale tramite il portale Argo Adozioni Testi Scolastici, utilizzando le credenziali già in uso per il registro elettronico DidUp.

Ciascun docente è tenuto a inserire o confermare i testi relativi alla propria disciplina per ciascuna delle classi in cui presta attualmente servizio.

I docenti Coordinatori di Classe, consultando i Coordinatori di Dipartimento, avranno cura di supervisionare l'intero piano delle adozioni della propria classe, verificando che ogni docente abbia provveduto alla conferma del testo in uso oppure all'inserimento della nuova adozione per la disciplina di competenza.

Il Coordinatore, con le indicazioni ricevute dai Coordinatori di Dipartimento, dovrà inoltre accertare il rigoroso rispetto del tetto di spesa previsto per gli Istituti Tecnici Tecnologici, secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni ministeriali (D.M. n. 51/2026).

Indirizzo	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Istituto Tecnico Tecnologico	346€	230€	321€	285€	244€

Al termine delle operazioni di verifica, il Coordinatore dovrà darne comunicazione ufficiale alla Segreteria Didattica tramite email, confermando l'avvenuto inserimento di tutti i testi della classe.

Tale comunicazione dovrà pervenire **entro e non oltre il 20 maggio 2026**.

Successivamente alla chiusura delle procedure da parte dei docenti, la Segreteria Didattica provvederà alla trasmissione dei dati sulla piattaforma AIE per la pubblicazione ufficiale degli elenchi.

La segreteria didattica resta a disposizione per qualsiasi chiarimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mina Fabrizio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

In allegato Linee guida