



Codice IPA istsc\_brtf010004  
Codice Fiscale 80001970740  
Codice Meccanografico BRTF010004

## Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni  
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI  
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882

e-mail [brtf010004@istruzione.it](mailto:brtf010004@istruzione.it) - PEC [brtf010004@pec.istruzione.it](mailto:brtf010004@pec.istruzione.it)



Sito Web <https://www.ittgiorgi.edu.it>

I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI  
Prot. 0021873 del 22/12/2025  
VI-2 (Uscita)

Brindisi, (vedi segnatura)

*All'Albo on line  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al sito web*

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI N. 1 PSICOLOGO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2025/2026

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo cui conferire l'incarico per il servizio di supporto psicologico, sulla scorta del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio nazionale Ordine degli Psicologi e della nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020;  
VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;  
VISTO il D.lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";  
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.";  
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.";  
VISTA la legge 24 dicembre 2007 n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";  
VISTE le linee guida n. 2 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo del 18/04/2016, n. 50 recanti "offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/09/2016;  
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;  
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" articolo 43, comma 3, ai sensi della legge 13 luglio 2015, n. 107, articolo 1, comma 143;  
VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;  
VISTO il P.T.O.F. d'Istituto;  
VISTA la decisione a contrarre di avvio della procedura in oggetto (prot. n. 20855 del 05-12-2025);

## EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione di esperti esterni per l'affidamento di servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021, rivolto agli studenti di tutte le classi ed al personale.

### ART. 1 – Requisiti generali di ammissione

Per la partecipazione alla selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- avere conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Psicologia;
- essere iscritto all'Albo degli psicologi;
- avere maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi;
- non essere in regime di incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente incarico, con il personale scolastico e con gli studenti e le loro famiglie;

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio:

- Età anagrafica (precede il più giovane).

### ART. 2 – Descrizione oggetto dell'incarico

Come dettagliato nel Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'incaricato dovrà fornire supporto psicologico a studenti, docenti e genitori per rispondere a traumi e disagi e nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico realizzando:

- interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso;
- interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto lavorativo;
- interventi di assistenza psicologica e consulenza ad alunni, famiglie e personale scolastico in casi di bullismo e/o cyberbullismo;
- percorso formativo di 5 ore per i docenti sul tema del disagio/gestione di classe/ bullismo e/o cyberbullismo.

Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico in presenza, ad eccezione del percorso formativo che sarà realizzato in orario pomeridiano anche in modalità telematica. Di ogni incontro dovrà essere registrata su apposito registro, a cura del professionista psicologo, la data, la durata ed il luogo di svolgimento.

Sussiste l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali

prestano il supporto psicologico.

L'incarico riguarda la prestazione d'opera ed è disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile.

### ART. 3 – Durata dell'incarico

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto al termine dell'anno scolastico 2025/2026, cioè alla data del 31/08/2026 per una durata massima di 100 ore.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico come previsto dalla Legge 62/2005 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto in quanto l'incarico si intende autonomamente risolto alla scadenza pattuita.

L'affidamento dell'incarico sarà monitorato in itinere e a compimento di tutte le attività dovrà essere prodotta una relazione dettagliata.

La riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.

### ART. 4 – Compenso e modalità di pagamento

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso complessivo massimo di € 4.000,00 onnicomprensivo, pari a un compenso orario di € 40,00 (quaranta/00) lordi/ora fino ad un massimo di 100 ore per la durata dell'anno scolastico 2025/2026.

Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica.

### Art. 5 – Requisiti delle figure coinvolte nel progetto e criteri di valutazione

Per la partecipazione alla presente selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti titoli culturale/professionali specifici:

- Diploma di Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Psicologia;
- Essere iscritto all'Albo degli psicologi;
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

Titoli di Studio (Max 20 punti)	Punteggio
Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento, magistrale, specialistica) con <u>abilitazione all'esercizio della professione di psicologo</u> . Iscrizione all'albo degli psicologi ( <u>requisito di accesso</u> )	Max 10 punti
Laurea conseguita con punteggio di 110/110 e lode	10 punti
Laurea conseguita con punteggio da 105/110 a 110/110	8 punti
Laurea conseguita con punteggio da 99/110 a 104/110	6 punti
Laurea conseguita con punteggio da 98/110 in giù	4 punti
Corso di specializzazione o master biennale inerente il profilo per cui si candida (max 2 corsi, 2 punti per ogni titolo conseguito)	Max punti 4

Corso di perfezionamento o master annuale inerente il profilo per cui si candida (max 3 corsi, 1 punto per ogni titolo conseguito)	Max punti 3
Dottorato di ricerca coerente con il profilo per cui si candida (si valuta un solo dottorato)	Max punti 3
<b>Titoli Culturali / Professionali Specifici (Max 20 punti)</b>	
Attività di consulenza e sportello di ascolto in ambito scolastico e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie accreditate e certificate da regolare contratto di prestazione d'opera professionale per la durata di non meno di 60 ore.	Max 15 (3 punti per esperienza/anno per max 5 anni)
Esperienza come docenza universitaria coerente con l'attività (max 3 docenze, 1 punto per ogni docenza)	Max punti 3
Pubblicazione riferita alla disciplina/attività richiesta (1 punto a pubblicazione/monografia, 0,5 per ogni articolo su rivista cartacea oppure on line)	Max punti 2
<b>PROGETTO FORMATIVO (max 50 PUNTI)</b>	
<b>I progetti formativi saranno valutati secondo i seguenti criteri:</b>	
Coerenza con PTOF di istituto	Max punti 20
Chiarezza e coerenza degli obiettivi formativi	Max punti 10
Articolazione e innovazione delle attività proposte	Max punti 5
Metodologia proposta e risultati attesi	Max punti 5
Impatto educativo e ricaduta sulla comunità scolastica	Max punti 5
Monitoraggio e valutazione dei risultati	Max punti 5

#### ART. 6 – Domanda di partecipazione e criteri di ammissibilità della candidatura

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 08-01-2026** esclusivamente in formato PDF, indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'I.T.T. "G. Giorgi"** all'indirizzo [brtf010004@pec.istruzione.it](mailto:brtf010004@pec.istruzione.it) avente per oggetto **"Candidatura selezione supporto psicologico – ITT G. Giorgi"** completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- curriculum vitae formato europeo sottoscritto
- curriculum vitae in formato elettronico privo di dati personali eccedenti destinato alla pubblicazione
- documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti
- allegati A, B, C, D

- progetto formativo

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- le proprie generalità - l'indirizzo e il luogo di residenza
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### **Art. 7 – Valutazione delle domande**

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita. La Commissione procederà alla valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli e del progetto presentato. Decorso cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'Albo online senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo in base allo scorrimento della graduatoria. Il risultato della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'I.T.T. "G. Giorgi" che ha valore di notifica agli interessati. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso, nel caso le domande pervenute non offrano sufficienti garanzie di professionalità o venga meno l'interesse pubblico.

#### **Art. 8 - Revoca dell'incarico**

In caso di inadempimento, mancata esecuzione a regola d'arte e/o mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico unilateralmente.

**Del presente avviso viene data diffusione** mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto ([www.ittgiorgi.edu.it](http://www.ittgiorgi.edu.it)).

**Costituisce motivo di esclusione** dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura, nonché l'assenza dei requisiti d'accesso.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

I dati verranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e



Codice IPA istsc\_brtf010004  
Codice Fiscale 80001970740  
Codice Meccanografico BRTF010004

## Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

*Informatica e Telecomunicazioni  
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione  
Meccanica Meccatronica ed Energia*

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI  
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882  
e-mail [brtf010004@istruzione.it](mailto:brtf010004@istruzione.it) - PEC [brtf010004@pec.istruzione.it](mailto:brtf010004@pec.istruzione.it)



adeguato al regolamento europeo GDPR 679/2016.

### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Mina Fabrizio

### **Art. 11 – Pubblicità dell'avviso**

Il presente avviso, con i relativi allegati, e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ITT "Giorgi" di Brindisi, nella sezione "Bandi di gara" in Amministrazione Trasparente e Albo online in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Mina FABRIZIO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*