

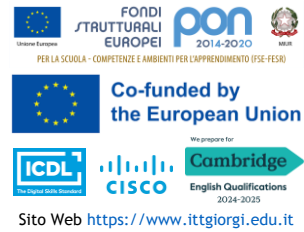


Codice IPA istsc_brtf010004
Codice Fiscale 80001970740
Codice Meccanografico BRTF010004

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882
e-mail brtf010004@istruzione.it - PEC brtf010004@pec.istruzione.it



Brindisi, (vedi segnaturo)

I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0013661 del 29/08/2025
VI-2 (Uscita)

Al Personale interessato
All'Albo on line
Al sito web - Amministrazione Trasparente
SEDE

Oggetto: Bando per conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D.lvo. 9/04/08 n. 81)

Il Dirigente Scolastico

Visto il CCNL Scuola vigente;

Visto il D.Lgs N° 33 del 14 marzo 2013 riordina, in un unico testo normativo, le disposizioni, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Vista La Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

Visto Il Decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 (Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi);

Vista La legge 241/90 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

Visto Il programma annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 82 del Consiglio di Istituto del 14/02/2025;

Considerata la necessità di nominare la figura del RSPP di questo Istituto;

Vista la Decisione a contrarre per l'avvio delle procedure di selezione prot.n. 13660 del 29/08/2025;

Considerato

che l'art. 32, commi 8 e 9, del decr. lgs. n.81/2008 recita :

"Negli Istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:

a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti dell'art. 3 che si dichiara e tal fine disponibile;

b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti dell'art. 3 che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;

c) in assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, l'Istituto si può avvalere di un esperto esterno, in possesso dei requisiti dell'art. 3";

Emana

Il seguente Bando di Selezione con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico a partire dall'aggiudicazione per 36 mesi, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Le prestazioni richieste sono quelle individuabili nelle vigenti disposizioni legislative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e Protezione e Prevenzione dei Rischi (D.L. vo 81/08):

Art. 1 - Le prestazioni richieste

- Supporto al Dirigente Scolastico nella istruttoria ed elaborazione di tutti i procedimenti inerenti alla prevenzione e sicurezza nel luogo di lavoro.
- Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi mediante individuazione e valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, rispetto della normativa vigente, elaborazione delle misure preventive e protettive.
- Valutazione degli elementi di rischio da stress lavoro correlato e le misure di correzione da adottare a seguito della valutazione stessa (indicazioni necessarie per la valutazione del rischio da stress lavoro-correlato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 6 – comma 8 – lettera m-quater, e 28 – comma 1 – bis del D. Lgs.vo n. 81/2008).
- Sopralluoghi per procedere all'individuazione dei rischi. Di ogni sopralluogo il Responsabile dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.
- Garantire la disponibilità per eventuali sopralluoghi straordinari ed urgenti anche causati da emergenze specifiche, assicurando un tempo di intervento entro tempo massimo di 24 ore.
- Aggiornamento del Piano di Evacuazione e relativa elaborazione delle specifiche planimetrie.
- Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Programmazione dell'informazione/formazione dei lavoratori, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto.
- Collaborazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo.
- Assistenza e formulazione scritta per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza.
- Assistenza nell'individuazione e nell'allocatione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.
- Partecipazioni alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la

documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza.

- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento dell'edificio scolastico.
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia.
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.
- Svolgimento degli adempimenti derivanti dalla nomina di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui al D.Lgv. 81/2008.
- Elaborazione e/o aggiornamento del Piano di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza.

Art. 2 Adempimenti

Il RSPP dovrà, inoltre, garantire quanto segue:

- Due prove di evacuazione da concordare con il Dirigente Scolastico ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- Vari sopralluoghi anche su richiesta del Dirigente Scolastico;
- Verificare, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, la formazione in numero sufficiente degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, Addetti Antincendio, Addetti al Primo Soccorso e Preposti concordando con il Dirigente Scolastico le misure necessarie per procedere alla eventuale formazione di alcune tra le predette figure.

Art. 3 – Requisiti richiesti

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.L.vo n. 81/2008 integrata da un attestato di frequenza di cui al c. 2 art. citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'art. 28 c. 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali.
2. Attestato di aggiornamento per poter svolgere il compito di RSPP che copra la durata dell'incarico previsto nel presente bando.
3. Esperienza pluriennale di attività progressa in qualità di RSPP negli Istituti Scolastici e svolta continuamente almeno negli ultimi 15 anni.
4. Almeno due incarichi di RSPP in I.T.I.S o I.T.T. svolti negli ultimi 10 anni.
5. Iscrizione presso il competente Ordine professionale, se necessaria, da almeno 15 anni.
6. Iscrizione Albo Prev. Incendi per l'abilitazione al rilascio delle certificazioni previste dalla Legge 818/84.

7. Copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza). La Polizza deve includere la copertura per attività relative al D.Lgs.81/2008.

8. Residenza in provincia di Brindisi.

Art. 4 – Valutazione dei titoli e graduatoria finale

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri riportati in tabella.

Sezione A – titoli culturali	punteggio massimo previsto
Laurea Triennale	3
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento	5
Sezione B – esperienze di RSPP	punteggio massimo previsto
Incarichi relazione gas radon presso Istituzioni Scolastiche L.R. n.30/2016 (punti 1 per incarico)	10
Incarichi Piano di Bonifica per plesso scolastico (punti 2 per incarico)	10
Per ogni incarico di RSPP svolto in una istituzione scolastica (2 punti per ogni incarico di almeno 10 anni consecutivi in uno stesso istituto.)*	30
Per ogni incarico di RSPP svolto in una istituzione scolastica (3 punti per ogni incarico di almeno 15 anni consecutivi in uno stesso istituto)*	15
Incarichi in qualità di RSPP nei Comuni (1 punto per ogni anno)	20
Docenza in Corsi di Formazione per il personale scolastico per le figure di RLS e ASPP c/o Centri Formativi accreditati	7

* Si considera un solo incarico per lo stesso Istituto.

Si precisa che l'importo per l'incarico è pari a € 1.700,00 comprensivo lordo Stato.

In caso di parità di punteggio sarà data preferenza al candidato con residenza più vicina a questa istituzione scolastica.

Si procederà alla valutazione di esperti esterni solo in assenza di candidatura di docenti interni ed in subordine di docenti di altre scuole con collaborazioni plurime

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 5 – Presentazione delle domande

Considerata l'urgenza di procedere all'assegnazione dell'incarico per ottemperare alle prescrizioni di legge, tutti gli interessati dovranno far pervenire obbligatoriamente **all'indirizzo di posta certificata di questo Istituto brtf010004@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 di Sabato 13/09/2025**, l'istanza di partecipazione (Allegato A), Scheda di valutazione Titoli (Allegato B), Privacy (Allegato C), Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (Allegato D).

Nell'oggetto della mail, deve essere riportata la dicitura:

“Avviso pubblico selezione RSPP – ITT G. Giorgi” completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- curriculum vitae formato europeo sottoscritto
- curriculum vitae in formato elettronico (firmato digitalmente) privo di dati personali eccedenti destinato alla pubblicazione
- documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti
- allegati A, B, C, D

La stipula del contratto sarà subordinata alla presentazione:

- di tutta la documentazione autocertificata e dichiarata nel C.V., nonché l'attestato di formazione e aggiornamento per lo svolgimento dell'incarico di RSPP come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- se dipendente, l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico/libera professione da parte dell'Ente o Amministrazione di appartenenza.

In mancanza della documentazione richiesta, le istanze “non saranno trattate”.

Informazioni generali

Non saranno ammesse offerte presentate da Società ma soltanto da persone fisiche. Farà fede la data di protocollo di arrivo. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di segreteria dell'Istituto.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Art. 6 - Condizioni economiche

Con il candidato selezionato l'Istituto affiderà incarico/stipulerà un contratto, per la durata di 36 mesi con un compenso annuo pattuito in euro 1.700,00 (millesettecento/00) – lordo stato. Il pagamento avverrà a conclusione dell'incarico, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, ed a seguito delle verifiche amministrative esitate positivamente (eventuale verifica INPS/INARCASSA), con mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario su conto corrente dedicato come comunicato dall'RSPP.



Codice IPA istsc_brtf010004
Codice Fiscale 80001970740
Codice Meccanografico BRTF010004

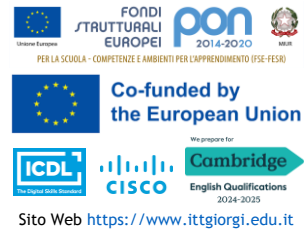
Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

*Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia*

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI

Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882

e-mail brtf010004@istruzione.it - PEC brtf010004@pec.istruzione.it



Sito Web <https://www.ittgiorgi.edu.it>

Il compenso potrà essere corrisposto dietro emissione di fattura elettronica (nel caso di prestazione professionale).

Il presente Avviso è affisso all'Albo della scuola.

Art. 7 - Informazioni

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la DS Prof.ssa Mina FABRIZIO

Informativa ai sensi del GDPR 679/2016

Per indicazioni sul trattamento dei suoi dati personali è disponibile sul sito dell'Istituto, l'informativa completa ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (GDPR), in cui sono specificate le finalità del trattamento dei suoi dati ed i diritti sulla protezione.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto, www.ittgiorgi.edu.it

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Istituto alla stipula del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mina FABRIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*