

I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI  
Prot. 0009822 del 29/05/2025  
IV (Uscita)

Brindisi, (vedi segnaturo)  
Al Personale Docente  
Al Registro Elettronico  
Al Sito WEB  
SEDE

## CIRCOLARE N. 301

### Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2024/2025

Si comunica che tutti i docenti devono predisporre i seguenti atti dovuti con cura e nel pieno rispetto delle norme vigenti.

Si richiamano di seguito gli adempimenti in oggetto:

- **PROGRAMMI SVOLTI**

I programmi svolti dovranno essere redatti, da ogni singolo docente in forma cartacea (in duplice copia solo per le classi quinte), firmata da almeno due alunni della classe e consegnata al coordinatore di classe.

- **RELAZIONI FINALI**

Le relazioni finali per disciplina saranno compilate, da ogni singolo docente e consegnate al coordinatore di classe.

I programmi svolti e le relazioni finali devono essere consegnati entro il 06 GIUGNO 2025.

- **SCHEDA DI SOSPENSIONE DI GIUDIZIO**

La scheda descrittiva delle carenze specifiche oggetto di sospensione di giudizio, debitamente compilate devono essere consegnate **subito dopo lo scrutinio in segreteria didattica**.

Altri adempimenti:

- **I DOCENTI REFERENTI DI PROGETTO** devono consegnare in segreteria Ufficio Amministrativo (A.A. Anna Maria Bonifacio) la relazione relativa al progetto svolto.
- **I DOCENTI REFERENTI DEI PROGETTI INSERITI NEL PTOF** devono consegnare l'elenco degli alunni che hanno partecipato alle attività svolte all'interno della scuola **entro e non oltre il 03 giugno 2025** al seguente indirizzo mail: [segreteria@ittgiorgi.edu.it](mailto:segreteria@ittgiorgi.edu.it)
- **I DOCENTI FUNZIONI STRUMENTALI** devono consegnare in segreteria Ufficio Amministrativo (A.A. Anna Maria Bonifacio) la relazione sulle attività svolte che sarà esposta al Collegio docenti di giugno.

**A TUTTI I DOCENTI:** Le prove scritte/grafiche dovranno essere depositate nell'aula docenti e custodite in apposite scatole con l'indicazione della classe interessata.

Ringraziando per la collaborazione, cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Mina FABRIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Si allega:

- Scheda di sospensione di giudizio
- Prove sospensione giudizio