

I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0011996 del 06/07/2026
II-1 (Uscita)

CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 37/2026 del punto n.5 dell'o.d.g.

ESTRATTO dal VERBALE N. 6 del 15.06.2026

5. Stato di Attuazione del PA 2026 (Delibera n. 37)

L'anno 2026 addì 15 del mese di Giugno alle ore 12.45 si riunisce, presso l'Ufficio di Presidenza, convocato con nota prot.n. 10551 del 12.06.2026 il Consiglio d'Istituto dell'I.T.T. "G. Giorgi".

Risultano presenti:

Qualifica	Presente	Assente	Nome e Cognome
Dirigente Scolastico	x		Mina Fabrizio
Componente genitori - Presidente	x		Vitali Laura
Componente docenti	x		Carlucci Sonia
Componente docenti	x		Colazzo Andrea
Componente docenti	x		Distante Carmelo
Componente docenti	x		Falappone Lorenzo
Componente docenti	x		Rizzo Pierluigi
Componente docenti	x		Romano Paola
Componente docenti	x		Tafuro Gisella
Componente docenti	x		Tartaro Francesco
Componente genitori	x		Ingusci Maria Paola
Componente genitori	x		Mastroserio Luciana
Componente genitori	x		Somma Alessandro
Componente studenti		x	Calò Davide
Componente studenti		x	Capodieci Oscar Raffaele
Componente studenti		x	Lanzillotti Antonio
Componente studenti		x	Prete Onore
Componente ATA	x		Cucinelli Cosimo
Componente ATA	x		Epifani Valentina
TOTALE	15	4	
	19		

1,2,3,4 OMISSIS

Constata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Preso atto della relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2026;
- Esaminata la relazione prot. n. 10683 del 15 giugno 2026, concernente la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale 2026, predisposta ai sensi della normativa vigente;

Approva e DELIBERA (n. 37)

di prendere atto dello stato di attuazione del Programma Annuale 2026, così come illustrato dal Dirigente Scolastico e riportato nella relazione prot. n. 10683 del 15 giugno 2026, dando atto di quanto esposto dal Dirigente Scolastico riguardo alla mancata approvazione del Programma Annuale 2026 da parte del Commissario ad acta e alla conseguente prosecuzione del regime di gestione provvisoria, con le limitazioni ad esso connesse.

La relazione prot. n. 10683 del 15 giugno 2026 costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Esauriti i punti all'o.d.g. , la seduta è tolta alle ore 14.30

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to Il segretario verbalizzante
A.A. Francesco Tartaro

f.to il Presidente
Sig.ra Laura Vitali

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la stessa, ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del regolamento n.° 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mina FABRIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Codice IPA istsc_brtf010004
Codice Fiscale 80001970740
Codice Meccanografico BRTF010004

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 - BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882
e-mail brtf010004@istruzione.it - PEC brtf010004@pec.istruzione.it



I.T.T. "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0010683 del 15/06/2026
II-1 (Uscita)

Brindisi, (vedi segnatura)
Ai Componenti del Consiglio di Istituto
Al Sito Web/Amministrazione Trasparente
ITT G. Giorgi
Brindisi

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2026 e comunicazioni sull'esercizio provvisorio.

Gentili Componenti del Consiglio di Istituto,

in qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante di questa Istituzione Scolastica, ritengo doveroso informare il Consiglio in merito alla situazione amministrativo-contabile dell'Istituto alla data odierna, nonché alle conseguenze operative derivanti dalla mancata approvazione del Programma Annuale 2026 e alle misure adottate per garantire la continuità del servizio scolastico.

1. QUADRO NORMATIVO E CRONISTORIA DELLA PROCEDURA

Come noto, il Programma Annuale 2026 non ha ottenuto, nei termini previsti dalla normativa vigente, la prescritta approvazione da parte degli organi competenti. Conseguentemente, l'Istituzione Scolastica opera attualmente in regime di esercizio provvisorio, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.I. 129/2018.

Preso atto della situazione, l'Ufficio Scolastico Regionale, con provvedimento prot. n. 24969 del 21 aprile 2026, ha disposto la nomina di un Commissario ad Acta con poteri sostitutivi finalizzati all'esame e all'approvazione del Programma Annuale 2026.

Alla data della presente relazione, non risulta ancora adottato il provvedimento di approvazione del Programma Annuale da parte del Commissario ad Acta e permane pertanto il regime di esercizio provvisorio.

2. STATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE

Il protrarsi dell'esercizio provvisorio comporta significative limitazioni nella gestione amministrativo-contabile dell'Istituto.

In particolare:

- non è stato possibile procedere alla piena attuazione della programmazione finanziaria prevista per l'esercizio 2026;
- non sono stati assunti nuovi impegni di spesa relativi ad attività, progetti o interventi riconducibili alla programmazione ordinaria 2026, salvo quelli consentiti nell'ambito della gestione provvisoria e strettamente necessari ad assicurare il funzionamento dell'istituzione scolastica;
- i pagamenti effettuati hanno riguardato esclusivamente obbligazioni giuridicamente perfezionate in precedenti esercizi finanziari, spese obbligatorie per legge, contratti già in essere e tutte le ulteriori spese indispensabili per garantire la continuità del servizio e la sicurezza degli ambienti scolastici.

L'attuale situazione limita pertanto la capacità dell'Istituto di dare attuazione alle attività programmate e di utilizzare integralmente le risorse disponibili per il corrente esercizio finanziario.

3. ATTIVITÀ RELATIVE A VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Nell'ambito delle limitazioni sopra richiamate, l'Istituto ha ritenuto necessario garantire lo svolgimento dei viaggi di istruzione e delle visite guidate già programmati dagli organi collegiali competenti.

Tali attività sono state gestite in quanto integralmente finanziate dalle quote versate dalle famiglie e finalizzate esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche e formative a favore degli studenti, senza determinare nuovi oneri a carico del bilancio dell'Istituto.

L'adozione degli atti amministrativi necessari è stata pertanto effettuata nel rispetto delle disposizioni che regolano la gestione in esercizio provvisorio e nell'esclusivo interesse degli alunni, al fine di evitare la cancellazione di iniziative educative già programmate e di garantire la continuità dell'offerta formativa.

Al di fuori di tali attività, non sono stati avviati nuovi progetti, né sono stati effettuati acquisti di beni o servizi riconducibili alla programmazione ordinaria 2026.

4. LIMITI OPERATIVI DELLA GESTIONE CORRENTE

Fino all'approvazione del Programma Annuale 2026, l'Istituto può operare esclusivamente nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di esercizio provvisorio.

Pertanto, risultano attualmente sospese o non attivabili tutte le attività che richiedano specifici stanziamenti di bilancio, tra cui, a titolo esemplificativo:

- l'avvio di nuovi progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- l'acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni didattiche o tecnologiche non strettamente indispensabili;
- il conferimento di nuovi incarichi a esperti esterni non previamente finanziati;
- gli interventi di manutenzione straordinaria non caratterizzati da urgenza o indifferibilità.

La scuola continua pertanto a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative esclusivamente nell'ambito dell'ordinaria amministrazione e nel rispetto degli obblighi connessi alla sicurezza e al funzionamento del servizio.

5. CONCLUSIONI

Si dà atto che l'Istituto ha provveduto nei termini previsti agli adempimenti di propria competenza e continua a garantire piena collaborazione e disponibilità istituzionale nei confronti del Commissario ad Acta, dei Revisori dei Conti e degli altri organi competenti.

La presente relazione viene sottoposta al Consiglio di Istituto al fine di assicurare la massima trasparenza e una corretta informazione sulle condizioni amministrative e contabili in cui l'Istituzione Scolastica è attualmente chiamata ad operare.

Non appena interverrà il provvedimento di approvazione del Programma Annuale 2026, sarà cura della Dirigenza informare tempestivamente il Consiglio e procedere all'attivazione delle attività e degli interventi attualmente sospesi.

Ringrazio tutti i componenti del Consiglio per la collaborazione e la consapevolezza dimostrate in questa fase particolarmente delicata della gestione amministrativa dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mina FABRIZIO
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*